



PREFEITURA MUNICIPAL
Vargem Grande do Sul - SP
"A Pérola da Mantiqueira"

FORMULÁRIO DE REQUISIÇÃO DE DOCUMENTO ORIGINAL

Requerente:

Departamento:

Cargo:

Pelo presente, solicito autorização para retirada da Seção de Arquivo, por intermédio dos encarregados o(s) documento(s) original(is):0

Justificativa(s):

Vargem Grande do Sul – SP, ____ de _____ de _____.

Chefia Imediata

Secretaria Geral

Tenho total conhecimento de que o(s) documento(s) original(is) retirado(s) deverá(ão) ser devolvido(s) estritamente aos encarregados da Seção de Arquivo, no prazo máximo de 15(quinze) dias, e, a partir de sua retirada, passo a responder civil, criminal e administrativamente pela guarda, conservação e informação(ões) do(s) documento(s).

Retirada

____/____/____

Devolução

____/____/____

Requerente

Requerente

Encarregado do Arquivo

Encarregado do Arquivo