



Prefeitura Municipal e Serviço Autônomo de
Água e Esgoto de Vargem Grande do Sul
Departamento de Licitações e Compras

Fls. nº: _____

Proc. Adm. nº:
111/2019

EDITAL DE PREGÃO Nº 080/2019
PROCESSO Nº 111/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 046/2019 C

A **Prefeitura do Município de Vargem Grande do Sul**, inscrita no CNPJ sob n.º 46.248.837/0001-55, isento de Inscrição Estadual, com sede à Praça Washington Luiz, 643, Centro, Vargem Grande do Sul - SP, na qualidade de órgão gerenciador, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Amarildo Duzi Moraes**, brasileiro, casado, RG nº 15.690.034-8, CPF nº 024.413.408-16, residente e domiciliado à Rua Carino da Gama Corrêa, nº 1.219, Jd. Brasília, na cidade de Vargem Grande do Sul/SP e o **SAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Vargem Grande do Sul**, inscrito no CNPJ sob n.º 09.183.761/0001-09, com sede à Praça Washington Luiz, 643, Centro, Vargem Grande do Sul – SP, neste ato representado pelo Superintendente, **Klabin Dei Romero**, brasileiro, casado, RG nº 24.677.296-7, CPF nº 149.911.418-42, residente e domiciliado à Rua Laranjal, nº 420, Santana – Vargem Grande do Sul/SP, e a empresa abaixo relacionada, representada na forma de seu estatuto social, em ordem de preferência por classificação, doravante denominada(s) **DETENTORA**, resolvem firmar o presente ajuste para Registro de Preços, nos termos das Leis 8.666/1993 e 10.520/2002, do Decreto 2.342, de 30/11/2005, e onde couber o Decreto n.º 2.880, de 06/10/2009, bem como do edital de Pregão nos autos do processo em epígrafe, mediante condições e cláusulas a seguir estabelecidas.

DETENTORA

Denominação: Allan Rodrigues Silva EPP

Endereço: Rua Itararé, 108, Jardim Paulista, Ribeirão Preto-SP. CEP: 14.090-070

CNPJ: 11.136.195/0001-18

Representante Legal: Mateus Pazello

CPF: 322.146.988-84 RG: 28.176.324-0 SSP/SP

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 – Item/ Descrição do Material / Quantidade Registrada/ Preço Unitário.

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	PREÇO UNIT. (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)																				
24	<table><tr><td colspan="2">MiniPC Com Periféricos</td></tr><tr><td>CARACTERÍSTICA</td><td>DESCRIÇÃO</td></tr><tr><td>CPU</td><td>Intel I5 7ª Geração</td></tr><tr><td>Memória RAM</td><td>4GB DDR3 Expansível</td></tr><tr><td>Slot Memória</td><td>Mínimo 2 Slots Máx 16 GB</td></tr><tr><td>Acessórios</td><td>Mouse ótico, com scroll, USB; Teclado, padrão Português - Brasil ABNT2, USB;</td></tr><tr><td>HD</td><td>500 GB</td></tr><tr><td>Processador Gráfico</td><td>Intel Graphics</td></tr><tr><td>Rede Sem Fio</td><td>Sim</td></tr><tr><td>Rede Com Fio</td><td>Ethernet</td></tr></table>	MiniPC Com Periféricos		CARACTERÍSTICA	DESCRIÇÃO	CPU	Intel I5 7ª Geração	Memória RAM	4GB DDR3 Expansível	Slot Memória	Mínimo 2 Slots Máx 16 GB	Acessórios	Mouse ótico, com scroll, USB; Teclado, padrão Português - Brasil ABNT2, USB;	HD	500 GB	Processador Gráfico	Intel Graphics	Rede Sem Fio	Sim	Rede Com Fio	Ethernet	Positivo/ Microsoft	UN	13	3.197,70	41.570,10
MiniPC Com Periféricos																										
CARACTERÍSTICA	DESCRIÇÃO																									
CPU	Intel I5 7ª Geração																									
Memória RAM	4GB DDR3 Expansível																									
Slot Memória	Mínimo 2 Slots Máx 16 GB																									
Acessórios	Mouse ótico, com scroll, USB; Teclado, padrão Português - Brasil ABNT2, USB;																									
HD	500 GB																									
Processador Gráfico	Intel Graphics																									
Rede Sem Fio	Sim																									
Rede Com Fio	Ethernet																									



**Prefeitura Municipal e Serviço Autônomo de
Água e Esgoto de Vargem Grande do Sul**
Departamento de Licitações e Compras

Fls. nº: _____

Proc. Adm. nº:
111/2019

	Dimensões do Gabinete	Dimensões em que se caracterize um Mini PC					
	Conexões	1. 4 entradas USB 2. Entrada de Áudio (Microfone) 3. Saída de Áudio 4. Saída de Vídeo HDMI					
	Sistema Operacional	Windows 10 64 bits Profissional					
	Fonte de Alimentação	Bivolt					
	Monitor	Tipo LED Polegadas 19" Conector traseiro: HDMI e D-Sub					
VALOR TOTAL R\$: 41.570,10 (quarenta e um mil, quinhentos e setenta reais e dez centavos)							

CLÁUSULA SEGUNDA - CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

2.1 – O fornecimento será parcelado conforme a necessidade de consumo do Município. Os pedidos serão formulados pelo Departamento de Licitações e Compras, e as entregas deverão ocorrer no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos, contados do recebimento da Autorização de Compra.

2.1.1 - A empresa Detentora deverá a manter endereço eletrônico ativo, com monitoramento diário, para recebimento das Autorizações de Fornecimento das aquisições emitidas. Todos os e-mails contendo as ordens de compra recebidas deverão ser confirmados mediante recibo ao remetente no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.

2.1.2 – As entregas dos produtos deverão ser realizadas no horário das 7:00 às 10:00 e das 12:30 às 16:00 no Almoxarifado Central da Prefeitura Municipal sito à Rua Leonardo Noguez Rodrigues, 399 – Jardim Fortaleza.

2.1.3 - Correrá por conta da empresa proponente todas as despesas pertinentes, tais como embalagens, seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários.

2.1.4 - Só será emitido Atestado de Recebimento se atendidas às determinações do Edital do **Pregão Presencial nº 080/2019** e seus anexos.

2.2 – O objeto desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS deverá ser entregue em embalagens adequadas, que correspondam efetivamente à apresentação do produto.

2.3 - Constatadas irregularidades no objeto, o Município, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

2.3.1 - Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do **Anexo I**, determinando sua substituição;

2.3.2 - Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades.



**Prefeitura Municipal e Serviço Autônomo de
Água e Esgoto de Vargem Grande do Sul
Departamento de Licitações e Compras**

Fls. nº: _____

Proc. Adm. nº:
111/2019

2.4 - As irregularidades deverão ser sanadas no prazo máximo de dois dias úteis, contados do recebimento pelo adjudicatário da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

2.5 - O recebimento definitivo não exime o contratado de sua responsabilidade, na forma da Lei, pela qualidade dos produtos adquiridos.

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA

3.1 - O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua publicação.

CLÁUSULA QUARTA - PAGAMENTO

4.1 - Os pagamentos serão efetuados em 30 (trinta) dias após recebimento da Nota Fiscal, devidamente conferida pelo Departamento de Almoxarifado e Patrimônio, bem como pelo funcionário do Departamento de Almoxarifado / Gestor da Contratação.

4.2 - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá após a data de sua apresentação válida.

4.3 - Conforme norma interna do Departamento Financeiro, os pagamentos aos fornecedores ocorrerão somente nos dias 10, 20 e 30 de cada mês, sendo assim, caso a data de vencimento da nota fiscal não coincida com este dia, a mesma será quitada na primeira data após o vencimento ou primeiro dia útil subsequente em casos de feriado ou ponto facultativo.

4.4 - O pagamento será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome da Contratada no Banco do Brasil S/A e/ou Caixa Econômica Federal. Em casos específicos, em cheque, sendo vedada a emissão de boleto bancário.

4.5 - Na hipótese de ocorrer atraso no pagamento por problemas de falta de orçamento, o valor devido desde a data do vencimento até a data do efetivo pagamento será atualizado financeiramente, adotando-se como índice oficial o IPCA (Índice de Preço ao Consumidor Amplo), calculado pro-rata, sem a adição de juros ou multas.

4.6 - Não será considerado atraso no pagamento, as retenções efetuadas em virtude da aplicação do Decreto Municipal nº 4.701, de 20 de Agosto de 2019 (JOM 25/08/2019).

CLÁUSULA QUINTA - OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

5.1 - Receber as Autorizações de Compras e fornecer, nas condições previstas no Edital do Pregão n.º 0080/2019 e nesta Ata, o produto objeto deste ajuste.

5.2 - Substituir, no local de entrega e no prazo ajustado, após notificação, o produto recusado.

5.3 - Ficar responsável pelas operações de transporte, carga e descarga.

5.4 - Manter durante toda a vigência deste Registro de Preços, compatibilidade com as obrigações assumidas, assim como todas as condições de habilitação e qualificação exigida na licitação.

CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA



**Prefeitura Municipal e Serviço Autônomo de
Água e Esgoto de Vargem Grande do Sul**
Departamento de Licitações e Compras

Fls. nº: _____

Proc. Adm. nº:
111/2019

6.1 - Cumprir o prazo fixado para realização do pagamento.

6.2 - Fiscalizar, supervisionar, e adotar as providências para o fiel cumprimento do objeto contratado, conforme Decreto nº 3.322, de 23 de julho de 2012, por meio dos servidores:

- Willian César da Silva – Gestor;
- Júlio César Morales – Fiscal;
- Larissa Vellozo Sábiá – Fiscal.

6.3 - Permitir acesso dos funcionários da DETENTORA ao local determinado para a entrega do objeto contratado.

6.4 - Comunicar à DETENTORA sobre qualquer irregularidade no fornecimento do produto.

CLÁUSULA SÉTIMA - SANÇÕES

7.1 - Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

7.2 - A sanção de que trata o subitem anterior poderá ser aplicada juntamente com as multas previstas no Decreto Municipal nº 4.701/2018 que integra o **Anexo XIII** deste Edital, garantido o exercício de prévia e ampla defesa, e deverá ser registrada no CADASTRO DE FORNECEDORES.

7.2.1 - O descumprimento do dispositivo contido na Clausula 2.1.1 desta Ata, poderá ensejar multa diária de 1% (um por cento) do valor da obrigação.

7.3 - No caso de rescisão administrativa unilateral, a DETENTORA reconhecerá os direitos do CONTRATANTE em aplicar as sanções previstas no Edital, neste ajuste e na legislação que rege a licitação.

7.4 - A aplicação de quaisquer sanções referidas neste dispositivo, não afasta a responsabilização civil da DETENTORA pela inexecução total ou parcial do objeto ou pela inadimplência.

7.5 - A aplicação das penalidades não impede o CONTRATANTE de exigir o ressarcimento dos prejuízos efetivados decorrentes de quaisquer faltas cometidas pela DETENTORA.

7.6 - No caso de a DETENTORA encontrar-se em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão deste Ajuste, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

7.7 - No caso de a DETENTORA encontrar-se em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão deste Ajuste, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

CLÁUSULA OITAVA – DA REVISÃO DE PREÇOS



**Prefeitura Municipal e Serviço Autônomo de
Água e Esgoto de Vargem Grande do Sul**
Departamento de Licitações e Compras

Fls. nº: _____

Proc. Adm. nº:
111/2019

8.1 - Tendo em vista que a jurisprudência do TCE/SP condena qualquer prática de reajustes em Ata de Registro de Preço, não serão permitidos realinhamentos ou revisões de preços durante o prazo de vigência desta Ata.

CLÁUSULA NONA – DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 - Considera-se parte integrante deste ajuste, como se nele estivessem transcritos, o Edital do PREGÃO nº. 0080/2019 com seus Anexos a(s) proposta da DETENTORA;

9.2 - A existência de preços registrados não obriga a **PREFEITURA** a firmar as contratações que deles poderão advir.

CLÁUSULA DÉCIMA - FORO

10.1 - O foro competente para toda e qualquer ação decorrente da presente Ata de Registro de Preços é o da Comarca de Vargem Grande do Sul.

10.2 - Nada mais havendo a ser declarado, foi dada por encerrada a presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelas partes.

Vargem Grande do Sul, 13 de Dezembro de 2019.

Amarildo Duzi Moraes
Prefeito Municipal
P/ PREFEITURA

Klabin Dei Romero
Superintendente do SAE
P/ SAE

Mateus Pazello
Representante Legal
P/ DETENTORA

Testemunhas:

NOME:
RG:

NOME:
RG:



**Prefeitura Municipal e Serviço Autônomo de
Água e Esgoto de Vargem Grande do Sul**
Departamento de Licitações e Compras

Fls. nº: _____

Proc. Adm. nº:
111/2019

EDITAL DE PREGÃO Nº 080/2019
PROCESSO Nº 111/2019
TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal e Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Vargem Grande do Sul

CONTRATADO:

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 046/2019 C

OBJETO: Registro de Preços para aquisição de equipamentos de informática para diversos departamentos da Prefeitura e SAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto, pelo período de 12 meses.

ADVOGADO(S)/ Nº OAB: (*): _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: Vargem Grande do Sul/SP, 13 de dezembro de 2019.

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE

Nome: William Cesar da Silva

Cargo: Técnico em Informática

CPF: 386.326.968-31; RG: 47.175.271-X

Data de Nascimento: 01/08/1990

Endereço residencial completo: Rua Alvino Bedin, 360 - Jd Ferri - Vargem Grande do Sul/SP – CEP: 13.880-000

E-mail institucional: prodav@vgsul.sp.gov.br

E-mail pessoal: will_cehsar@hotmail.com

Telefone(s): (019) 3641-9039 / (19) 99408-3954

Assinatura: _____



**Prefeitura Municipal e Serviço Autônomo de
Água e Esgoto de Vargem Grande do Sul**
Departamento de Licitações e Compras

Fls. nº: _____

Proc. Adm. nº:
111/2019

Responsáveis que assinaram o ajuste:

Pelo CONTRATANTE (Prefeitura):

Nome: Amarildo Duzi Moraes

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 024.413.408-16; RG: 15.690.034-8

Data de Nascimento: 20/02/1963

Endereço residencial completo: Rua Carino da Gama Corrêa, 1219, Bairro: Jardim Brasília - Vargem Grande do Sul/SP - CEP: 13.880-000

E-mail institucional: gabinete@vgsul.sp.gov.br

E-mail pessoal: amarildodmoraes@uol.com.br

Telefone(s): (19) 3641-9062

Assinatura: _____

Pelo CONTRATANTE (SAE):

Nome: Klabin Dei Romero

Cargo: Superintendente do SAE

CPF: 149.911.418-42; RG: 24.677.296-7

Data de Nascimento: 31/03/1971

Endereço residencial completo: Rua Laranjal, nº 420, Santana – Vargem Grande do Sul/SP

E-mail institucional: sae@vgsul.sp.gov.br

E-mail pessoal: deiromero@bol.com.br

Telefone(s): (19)3641-2195; (19)99449-0646

Assinatura: _____

Pela CONTRATADA:

Nome: Mateus Pazello

Cargo: Representante Legal

CPF: 322.146.988-84 RG: 28.176.324-0 SSP/SP

Data de Nascimento: 18/06/1983

Endereço residencial completo: Rua Sérgio Balduino, 650, Jardim Arlindo Laguna, Ribeirão Preto-SP. CEP: 14.056-630

E-mail institucional: allan@rdinformatica.ind.br, lcaxeta@uol.com.br

E-mail pessoal: matheus2006legal@hotmail.com

Telefone(s): (16) 3234-5779 / (16) 99722-6178

Assinatura: _____

Advogado:

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.



**Prefeitura Municipal e Serviço Autônomo de
Água e Esgoto de Vargem Grande do Sul**
Departamento de Licitações e Compras

Fls. nº: _____

Proc. Adm. nº:
111/2019

PREGÃO PRESENCIAL 080/2019

DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal e Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Vargem Grande do Sul

CNPJ Nº (PREFEITURA): 46.248.837/0001-55

CNPJ Nº (SAE): 09.183.761/0001-09

CONTRATADA: Allan Rodrigues Silva EPP

CNPJ: 11.136.195/0001-18

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 046/2019 C

DATA DA ASSINATURA: 13 de Dezembro de 2019

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, contados a partir da publicação da Ata de Registro de Preços.

OBJETO: Registro de Preços para aquisição de equipamentos de informática para diversos departamentos da Prefeitura e SAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto, pelo período de 12 meses.

VALOR (R\$): 41.570,10 (quarenta e um mil, quinhentos e setenta reais e dez centavos)

Declaro, na qualidade de responsável pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Vargem Grande do Sul - SP, 13 de Dezembro de 2019

Amarildo Duzi Moraes
Prefeito Municipal
gabinete@vgsul.sp.gov.br

Klabin Dei Romero
Superintendente do SAE
sae@vgsul.sp.gov.br