



PREFEITURA MUNICIPAL VARGEM GRANDE DO SUL- SP "A Pérola da Mantiqueira"

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Rua Sete de Setembro, 300 - Centro - Fone: 3641-6056- E-mail: socialvgsul@gmail.com

Aos trinta e um dias do mês de janeiro de 2024, aconteceu na sede do Departamento de Ação Social a reunião ordinária do Conselho Municipal da Assistência para discutir a seguinte pauta: 1) Documentação pedida pela Associação de Apoio à Pessoa com Câncer Lucas Tapi. 2) Divulgação no Diário Oficial do município do Calendário das reuniões. 3) Lançamentos do Plano de Ação Federal 2024. 4) Censo SUAS e Casa de Passagem. 5) Ofício do Departamento Financeiro referente à saldos remanescentes em algumas contas. 6) Termos em cuja vigência terminaram e termos em vigor com as OSC. 7) Emendas impositivas. 8) Orientação sobre as monitorações. Dando início à reunião a presidente Marcela Emiliane Bertolozo agradeceu a presença de todos e deu as boas vindas aos conselheiros. Foi feita a leitura a ata da última reunião de 26 de dezembro de 2023, aprovada por todos os conselheiros. Marcela agradeceu a presença da diretora de Ação Social, Eva Vilma da Silva Rodrigues, da representante da Associação de Apoio à Pessoas com Câncer Lucas Tapi sra. Viviane Galdino Ferreira e também da assistente social que assumiu a Associação Beneficente Dom Bosco, Veridiana Carolina Paganini Paula e Silva que também assumiu a representatividade da casa no Conselho. 1) A presidente informou que o órgão gestor foi cobrado diversas vezes pela Associação Lucas Tapi da documentação do Conselho pedida pela Secretaria Geral. Ao ser indagada, a diretora Eva Vilma da Silva Rodrigues explicou que a solicitação foi feita pela Secretaria Geral por email e não pela Associação Lucas Tapi, pois a Secretaria Geral estava analisando emendas impositivas e nada tinha sobre a Lucas Tapi e que tais emendas foram feitas na área da saúde. Viviane da Lucas Tapi explicou que precisam da comprovação para receber também outras emendas e que a Secretaria Geral quando cobrada, disse que estava esperando o CMAS. Precisava da comprovação de 3 anos de atuação e idoneidade dos membros da diretoria. A diretora explicou que foi mandada a ata da reunião e a inscrição do Lucas Tapi sob nº 008 com a data de junho de 2023, após autorização da presidência, pois trata-se de documento do CMAS. A presidência explicou que a Associação conseguiu a inscrição no CMAS em junho de 2023 o que fora enviado à Secretaria e que os recursos são da pasta da saúde, mas atendeu a solicitação da OSC. Os conselheiros falaram das tipificações dos serviços da assistência para a representante da Lucas Tapi que reforçou que os pedidos são da saúde. Encerrada a discussão sobre o tema. 2) Na reunião passada foi solicitada a elaboração do calendário de reuniões que ficou assim definido: 28 de fevereiro de 2024; 27 de março de 2024; 24 de abril de 2024; 29 de maio de 2024; 26 de junho de 2024; 31 de julho de 2024; 28 de agosto de 2024; 25 de setembro de 2024; 30 de outubro de 2024; 27 de novembro de 2024; 18 de dezembro de 2024; 30 de Janeiro de 2025; sendo a partir das 8h30 no Departamento de Ação Social. Explicando que a divulgação se faz necessária para que se algum membro das entidades, sociedade ou Poder Público, seja eles de quais esfera forem, poderão participar. O voto só é direito dos conselheiros devidamente nomeados. As reuniões ordinárias serão agendadas em caso de necessidade pela presidente. Colocado em discussão, colocado em votação, aprovado por todos. Solicitada a expedição de ofício e divulgação no Jornal Oficial do Município. 3) A Secretaria Nacional de Assistência Social (SNAS), abriu o processo de preenchimento do Plano Federal de Ação da Assistência Social, para o exercício de 2024 em novembro, após publicação da PORTARIA SNAS/MDS Nº 80, DE 23 DE NOVEMBRO DE 2023. O Plano que abrange todos os segmentos cofinanciados pelo governo federal, após todo o planejamento do município deve ser lançado conforme a Portaria nº 113/2015, estabelece em até 60 dias a contar da data de abertura (24/11/2024) para o/a

MB



PREFEITURA MUNICIPAL VARGEM GRANDE DO SUL- SP "A Pérola da Mantiqueira"

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Rua Sete de Setembro, 300 - Centro - Fone: 3641-6056- E-mail: socialvgsul@gmail.com

gestor/a e mais 30 dias para o conselho, dessa forma as gestões teriam até 23 de janeiro de 2024 para finalizar o processo e, em seguida, o Conselho terá até 22 de fevereiro de 2024 para inserir parecer no sistema. Como o Conselho vem acompanhando, o Plano foi terminado e aprovado pelo Conselho e inserido no sistema dia 22 de janeiro, dentro do prazo. A presidente Marcela e a assistente social Maisse Colombo da Silva que também é Conselheira, fizeram o trabalho com o órgão gestor e também inseriram os dados do Conselho Municipal de Assistência Social e a aprovação. No mesmo dia foi emitido pelo sistema que o município de Vargem Grande do Sul tinha sido finalizado e aprovado. Os conselheiros agradeceram o trabalho e falaram da importância do cofinanciamento federal e dos números lançados que se tratam na verdade de famílias atendidas. 3) Também foi informado que o Censo SUAS que integra o sistema estadual foi preenchido na íntegra com as entidades de Vargem Grande do Sul, para integração do PróSocial. A sra. Viviane, da Associação Lucas Tapi, perguntou sobre a Casa de Passagem Heitor de Andrade Fontão. Foi explicado que em novembro de 2023 conselheira Maisse destacou na entrega do formulário preenchido do CensoSUAS que a Casa de Passagem sinalizou equipe técnica sem vínculo, o que não configura equipe de referência de um serviço socioassistencial, impossibilitando a destinação de quaisquer recursos. Fato este que a Associação Lucas Tapi também foi orientada por diversas vezes. Para conseguir o recurso municipal, a Casa de Passagem teve de se adequar à Lei e apresentou o Plano de Trabalho com a composição de equipe mínima. O Termo foi feito sob o número 014/2023 assinado 15 de dezembro de 2023 no valor de R\$ 47,400,00 divididos em 12 vezes. O Conselho vem acompanhando a situação da Casa de Passagem que não conseguirá receber recursos estaduais e federais este ano, devido a regularização da entidade junto ao Pró social que demandará procedimentos junto a DRADS, após o fechamento do prazo do PMAS – Plano Municipal de Assistência Social. Os conselheiros perguntaram dos procedimentos que foram explicados a todos e lembrado do trabalho e empenho em 2022 para evitar que a Casa de Passagem deixasse de fazer parte da redessocioassistencial cadastradas nos sistemas federal e estadual. Inúmeras tratativas foram feitas evitar, mas infelizmente, a Casa de Passagem deixou de realizar o serviço no mês de dezembro, não contratou equipe técnica como determina a NOB/SUAS, não cumpriu as determinações legais, não manifestando interesse em permanecer no sistema. O Conselho acompanhou todos os procedimentos e agora, para o retorno aos sistemas estadual e federal será necessário cumprir a tramitação exigida pelos governos estadual e federal, que demandam tempo. A regularização da certificação do CMAS é uma dela que foi feita. Também foi colocado que através de ofício nº 003/2024 endereçado ao CMAS, a Casa de Passagem solicita uma declaração atualizada de que está regularizada. Analisando a documentação da Casa de Passagem os conselheiros verificaram que a Inscrição da Casa de Passagem Heitor de Andrade Fontão, CNPJ 51.270.288/001-55, Rua Maneco Nogueira, 261 – Centro, foi feita sob o nº 007 junto ao CMAS e está datada de 14 de agosto de 2023, portanto, estando em plena validade e, a mesma foi devidamente entregue na Casa para ser utilizada como documentação no que lhe for pertinente. A renovação da inscrição se dá no prazo de 12 meses, o que ainda não expirou. Os conselheiros optaram por oficializar a Casa que a Inscrição feita ainda está válida e que a Casa tem a mesma e pode se utilizar dela. Colocado em votação, aprovado por todos. Solicitada a expedição do Ofício para ser entregue à OSC. 5) Ofício do Departamento Financeiro

MB



PREFEITURA MUNICIPAL VARGEM GRANDE DO SUL- SP "A Pérola da Mantiqueira"

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Rua Sete de Setembro, 300 - Centro - Fone: 3641-6056- E-mail: socialvgsul@gmail.com

referente à saldos remanescentes em algumas contas, com relação a este assunto a diretora de Ação Social, Eva Vilma da Silva Rodrigues pediu a palavra e informou que como o Conselho vem acompanhando e ajudando, o órgão gestor está na fase de prestação de contas estaduais. Quase todas as contas foram zeradas e, conforme a orientação da DRADS, não haverá alterações sendo necessárias as prestações de contas e, se houver necessidade de algum ajuste o município será informado para sanar a demanda. Ocorre que três das contas tiveram saldo em 31 de dezembro de 2023 e o Departamento Financeiro (assinado pelo diretor Moacyr Rosseto), através do Setor de Prestação de Contas (assinado pela chefe de equipe Suelen Regina Alves) oficiou o órgão gestor para decisão sobre os saldos. Para tal decisão, é preciso que o Conselho faça a análise e a votação. Então através do ofício nº 024, trouxe a informação de que na conta 21.572 da Proteção Especial de Média Complexidade Liberdade Assistida, há o valor conforme extrato bancário apresentado de R\$ 661,06 (seiscentos e sessenta e um reais e seis centavos); que refere-se à parcela de repasse do mês de dezembro do Grupo de Auxílio a Deficientes, Grupo Mão Amiga, sendo: R\$ 634,40 do repasse e R\$ 26,66 de tarifas bancárias não reembolsadas. O valor trata de repasse estadual e foi feito através de pix e por algum problema que o Departamento Financeiro não identificou, o pix foi devolvido e a parcela ficou na conta. Os conselheiros deliberaram e decidiram pela reprogramação do valor de R\$ 661,06 que é devido do repasse à OSC; sendo necessária todo o trâmite documental. Todos os demais rendimentos que possam surgir, devem ser devolvidos à conta do Fundo Estadual de Assistência Social na conta indicada pela DRADS nas orientações enviadas. Também foi colocado a questão do ofício nº 52 que trouxe a informação de que na conta 25.801-1 da tipificação da Proteção de Alta Complexidade – Conta Estadual, há o valor conforme extrato bancário apresentado de R\$ 107,86 (cento e sete reais e oitenta e seis centavos); que refere-se à juros de aplicação de investimento. O Conselho Municipal de Assistência Social considerou o valor ínfimo para traçar toda uma documentação que mobilizaria técnicos do Departamento de Ação Social, Licitação, Jurídico e Financeiro, o que, ao invés de auxiliar o município, traria mais ônus. Desta feita, decide-se pela devolução ao Fundo Estadual de Assistência Social, sendo que aguardamos as providências para regularização. E por último o Ofício nº 53/2024 que trouxe a informação de que na conta 24.015-x -Fundo de Equipamentos Mão Amiga, ainda consta restos no valor de R\$ 8.155,30 conforme o extrato bancário apresentado. Salientando que esta conta foi aberta exclusivamente em 2022 para receber uma emenda parlamentar no valor de R\$ 50.000,00 para a Sociedade de Auxílio a Deficientes – Grupo Mão Amiga que fora devidamente aprovada pelo CMAS. Em análise; o Conselho discutiu com a gestão sobre o recurso que é oriundo de emenda parlamentar no valor de R\$ 50.000,00 destinado pela deputada estadual Valéria Bolsonaro à OSC, devidamente repassado à mesma pelo Termo de Fomento nº 001/2022 em setembro do mesmo ano. Ocorreu que a OSC enfrentou problemas e não conseguiu cumprir o Plano de Trabalho a tempo, tendo de fazer a prestação de contas e devolver o recurso não utilizado que a Prefeitura deixou aplicado conforme a lei. Novo Termo teve de ser elaborado para que a mesma pudesse cumprir o plano de trabalho com a aquisição do restante dos equipamentos, desta vez Termo nº 13/2023, no valor de R\$ 11.158,00 conforme apresentado pela OSC, o que já deixaria um saldo na conta que continuaria com a aplicação. Toda tramitação foi acompanhada pelo CMAS e consta em ata. O valor informado de R\$. 8.155,30 no extrato, trata-se de saldo remanescente do que a OSC não utilizou para cumprir suas metas no Plano de Trabalho e

MB



PREFEITURA MUNICIPAL VARGEM GRANDE DO SUL- SP "A Pérola da Mantiqueira"

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Rua Sete de Setembro, 300 - Centro - Fone: 3641-6056- E-mail: socialvgsul@gmail.com

também rendimentos de aplicação. O Conselho Municipal de Assistência Social considerou que o prazo foi suficiente para a OSC cumprir o Plano de Trabalho e que o município realizou dois termos para que pudesse a mesma realizar a aquisição do proposto, o que configurou que a mesma não foi prejudicada, cumprindo o que precisava. Colocado em discussão, o Conselho deliberou pela devolução do recurso ao Fundo Estadual de Assistência Social, para zerar a conta e encerrar o Termo e convênio de que tratam este recurso. A Sociedade de Auxílio Grupo Mão Amiga, também foi devidamente notificada e orientada pelo órgão gestor, a fazer a prestação de contas e, caso haja devolução por parte da OSC, o Conselho também definiu pela devolução total ao Fundo Estadual de Assistência Social na conta indicada pela Secretaria Estadual de Assistência Social, zerando completamente a conta. Colocado em votação, aprovado por todos. A diretora de Ação Social informou que irá expedir os devidos memorandos ao Departamento Financeiro com a decisão do Conselho para providências. 6) Termos em cuja vigência terminaram e termos em vigor com as OSC, foi informado aos conselheiros que todas as OSC com termo monitorado pelo Departamento de Ação Social, foram notificadas a prestar contas com o prazo final neste dia 31 de janeiro de 2024. Os termos que cujo prazo de vigência terminaram, se encerrarão com a prestação de contas e os que ainda tem vigência, também devem ter a prestação de contas parcial em dezembro. Foi lida a relação dos termos do departamento de Ação Social. Todos de acordo. 7) Sobre as emendas impositivas, feitas pelos vereadores a diretora disse que recebeu as mesmas da Secretaria Geral para análise e à primeira vista giram em torno de R\$ 563.000,00; sendo R\$ 131.000,00 para Associação Dom Bosco que trata de melhorias na sala de telemarketing e nova cozinha industrial; R\$ 277.000,00 para Sociedade Humanitária para reforma da casa das irmãs que cuidam dos idosos residentes na Humanitária; R\$ 140.000,00 para Casa de Passagem para custeio e R\$ 15.000,00 para aquisição de equipamentos para confecção de fraldas para Associação Monsenhor Celestino Garcia. Os conselheiros perguntaram sobre o valor da Casa de Passagem e foi explicado que a direção da Casa já foi devidamente orientada de apresentar um plano de trabalho muito melhor do que realiza, pois os custos anuais apresentados giram em torno de R\$ 90.000,00 e há um termo de R\$ 47.400,00 com a Prefeitura e esse valor de R\$ 140.000,00 seria para 12 meses e é quase o dobro do que a Casa gasta anualmente. A coordenadora Juliana manifestou interesse em mudar os objetos e foi orientada a procurar os vereadores antes da realização da parceria. Sobre a Associação Mons. Celestino Garcia, a mesma não está inscrita no CMAS e a confecção e doação de fraldas não é da política pública de assistência social e sim da saúde. A diretora explicou que foi feita análise com os técnicos e membros do Conselho e enviada à Secretaria Geral e só após o despacho final com os vereadores é que cada Departamento saberá quais serão as emendas que deverá tratar, oficiando cada entidade para realizar o Plano de Trabalho e toda documentação exigida para a formalização dos Termos. 8) Orientação sobre as monitorações a diretora de Ação Social discutiu o assunto com sua equipe e trouxe para o Conselho um problema constante com relação a documentação. Mensalmente são realizados os monitoramentos e são enviados para as entidades todas, os originais desses monitoramentos que demonstram como está sendo visto a realização do Plano de Trabalho apresentando e quando há demandas a serem superadas pela OSC. Também os mesmos são enviados para o departamento de licitação que mantém na pasta de acompanhamento e também para o setor financeiro, para liberar ou suspender o pagamento da parcela do Termo, conforme o caso. O Departamento de Ação Social mantém também esta

MA B



PREFEITURA MUNICIPAL VARGEM GRANDE DO SUL- SP "A Pérola da Mantiqueira"

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Rua Sete de Setembro, 300 - Centro - Fone: 3641-6056- E-mail: socialvgsul@gmail.com

monitoração. E, algumas entidades pedem que o departamento envie cópias para as prestações de contas. Cada entidade é responsável pela guarda de seus monitoramentos e encaminhá-los à prestação de contas quando for serem feitas as mesmas. Portanto, pede-se a atenção de cada entidade para isso, pois o Departamento não tem pessoal para ficar xerocando monitoramento para cada entidade. Também para que cada entidade fica atenta ao preparar seus planos de trabalho, para evitar o pedido de alterações durante a vigência. Explicou que quando se muda o Plano, a Prefeitura tem que fazer o apostilamento e isso envolve vários setores, demanda tempo e recursos do município e atrasa a realização do Plano. Os conselheiros fizeram perguntas sobre as orientações e capacitações e direção informou que todas estão informadas e capacitadas sobre isso. O pedido é para que cada representante leve isso para diretoria e equipe técnica para evitar transtornos para todos. Todos se comprometeram a informar suas diretorias. Nada mais havendo a tratar, a referida ata vem assinada pela presidente Marcela Emiliane Bortolozo e secretária Patrícia Maria Teodoro Ribeiro em anexo a lista de presença dos conselheiros e convidados presentes à reunião. Vargem Grande do Sul, 31 de janeiro de 2024.

Marcela Emiliane Bortolozo
Presidente

Patrícia Maria Teodoro Ribeiro
Secretária